Ben jij een frisse persoonlijkheid en representatief, daarnaast ook nog eens enthousiast, punctueel en stressbestendig? Lees dan vooral verder……..en stuur ons vandaag nog jouw motivatie!

We zoeken een enthousiaste en ervaren commercieel medewerker binnendienst die graag het visitekaartje van ons makelaarskantoor wil zijn.

Als eerste aanspreekpunt van ons kantoor vereist deze belangrijke functie een commerciële en zeer klantvriendelijke benadering.

Voor deze functie zoeken we iemand die per 1 mei fulltime of parttime beschikbaar is en woont in regio Maarssen. Ervaring met in de makelaardij is een grote pré.

Wat ga je bij ons doen?

- Je hebt contact via telefoon en e-mail met (potentiële) opdrachtgevers, woningzoekers en andere makelaarskantoren.
- Je plant afspraken in, je maakt offertes en facturen, je stelt koopaktes op en je verzorgd de volledige administratieve in het Realworks systeem.
- De woningen voorbereiden en aanmelden op Funda
- Je pakt allerlei voorkomende activiteiten op om de makelaars in de buitendienst te ondersteunen.

Wat moet je in huis hebben?

- Je bent accuraat, goed in organiseren, sterk in alle voorkomende secretariële werkzaamheden, stressbestendig én staat open voor vernieuwing.
- Je beheerst de Nederlandse en Engelse taal goed, zowel mondeling als schriftelijk.
- Je hebt MBO/MBO+ werk- en denkniveau en bij voorkeur ervaring in de binnendienst.
- Je woont in de regio Maarssen.

Wij bieden: Een leuke baan in een informele werkomgeving, met een marktconform salaris (afhankelijk van werkervaring en opleiding).

Voor meer informatie over deze functie kun je bellen met Linda Goorts op 0346-575100.

Mocht je interesse hebben in deze vacature en zie jij jezelf al werkzaam in dit team, reageer dan direct! Stuur een gemotiveerde mail met cv naar l.goorts@vanscherpenzeel.nl